

EFFEKTIVE OG SIKRE ADMINISTRATIONS- LØSNINGER

DEAS BASIS

DEAS PLUS

DEAS PREMIUM

■ TIL PRIVATE EJENDOMSINVESTORER



DEN HELT RIGTIGE LØSNING TIL DINE INVESTERINGSEJENDOMME

Som kunde i DEAS garanteres du en sikker og effektiv administrationsløsning, som passer præcis til dine behov.

Hos DEAS er de mange serviceydelser, du som ejendomsinvestor har brug for, samlet i tre overskuelige løsninger – DEAS Basis, Plus og Premium.

På den måde får du netop den løsning, som passer bedst til dine behov. Hvad enten du har behov for den mest grundlæggende administration eller ønsker en full service løsning.

Ligeegyldigt hvilken løsning du vælger, så tager vi os af den daglige administration af dine ejendomme og den

løbende kontakt med lejere og samarbejdspartnere, så du kun skal involvere dig i den grad, du ønsker. Du har én fast kontaktperson, som kender dig og dine investeringsejendomme.

EFFEKTIV OG SIKKER ADMINISTRATION

DEAS er en professionel samarbejdspartner med en lang erfaring inden for alle områder af ejendomsforvaltning. Vi leverer synlig service til lejerne og drifter dine investeringsejendomme, som var det vores egne.

DEAS BASIS

DEAS Basis er ejendomsadministration til dig, der har behov for de mest væsentlige administrationsydelser. Samtidig har du altid muligheden for at tilvælge ekstra ydelser, hvis behovet opstår.

Med DEAS Basis får du de grundlæggende og lovpligtige administrationsydelser, som er nødvendige og udgør fundamentet til en velfungerende hverdag på ejendommene.

DEAS Basis er en enkel løsning, der giver dig sikkerheden ved en professionel samarbejdspartner.

Læs mere på side 4

DEAS PLUS

DEAS Plus er ejendomsadministration til dig, der ønsker økonomisk overblik over ejendommene uden at skulle tage stilling til den daglige drift af ejendommene.

Med DEAS Plus får du dækket alle de behov for administration, som du typisk har. Samtidig får du fokus på ejendommens økonomi, bl.a. gennem et årligt vedligeholdelsestilsyn. Du er også sikret, at du udnytter ejendommens potentiale.

DEAS Plus er en professionel løsning, der gør det let at slippe den daglige administration og giver dig overblik over ejendommens økonomi.

[Læs mere på side 6](#)

DEAS PREMIUM

DEAS Premium er ejendomsadministration til dig, der vil have den komplette løsning, som dækker ejendommens fulde administrations- og driftsbehov, og som også ønsker løbende udvikling og optimering af dine ejendomme.

Med DEAS Premium er du sikret den mest optimale administration af dine ejendomme. Du overlader dine ejendomme til os, og vi tager os af dine administrative og driftsmæssige behov. Du får bl.a. fast tilknyttet driftsansvarlig, der optimerer drift og vedligehold på ejendommene og løbende kontrol af leverandører. Vi udarbejder drifts- og vedligeholdelsesbudgetter, og du modtager rapportering i det omfang, du ønsker det.

DEAS Premium er en full service løsning, der giver dig fuld sikkerhed og udnyttelse af dine ejendommers udviklingspotentiale.

[Læs mere på side 8](#)

DEAS BASIS

DEAS PLUS

DEAS PREMIUM

DEAS BASIS

Med DEAS Basis får du de grundlæggende og lovpligtige administrationsydelser, som er fundamentet for en velfungerende og stabil hverdag på ejendommene. Samtidig har du altid muligheden for at tilvælge ekstra ydelser, hvis behovet opstår.

EN PROFESSIONEL OG ENKEL LØSNING

DEAS BASIS giver en grundlæggende ejendomsadministration, der følger gældende lovkrav og domspraksis, herunder sikkerhed for, at fx udarbejdelser af boliglejekontrakter, lejereguleringer og rykkere følger bedste praksis, der stiller dig bedst muligt som ejer.

Du får det mest basale, men kan altid få rådgivning og hjælp til en fordelagtig pris, hvis der opstår specielle eller komplicerede enkeltsager.

En **ENKEL LØSNING**, der sikrer dig, at den daglige administration fungerer, og giver mulighed for økonomisk overblik online

■ Læs mere om DEAS Basis, og hent den komplette ydelsesbeskrivelse på **www.deas.dk**

DEAS BASIS

Her kan du se nogle af de mange muligheder, vi tilbyder med DEAS Basis. Vil du have det fulde overblik over alle ydelser, der er indeholdt, kan du hente den komplette ydelsesbeskrivelse på www.deas.dk.

GRUNDLÆGGENDE ADMINISTRATIONSYDELSER

Vi tager os af den grundlæggende administration, herunder:

Økonomi:

- > Elektronisk arkivering og opbevaring af dokumenter, bilag mv.
- > Ajourføring af ejendommenes bogholderi samt bogføring og rettidig betaling af fakturaer
- > Opkrævning af leje og andre betalinger via NETS samt registrering og kontrol af indbetalinger
- > Årlig, elektronisk fremsendelse af afstemt bogholderi til ejendommenes revisor

Lejeradministration:

- > Ajourføring med gældende lovgivning og praksis
- > Daglig beboerkontakt pr. mail og telefon
- > Udarbejdelse af boliglejekontrakter
- > Lovpligtige lejevarslinger og indberetninger

FAST KONTAKTPERSON

Vi kender dig og dine ejendomme, og du får en fast kontaktperson, som har det daglige ansvar for dine ejendomme. Hvis din kontaktperson ikke er til stede, er der altid en kollega, som træder til.

ALTID KLAR, HVIS UHELDET ER UDE

Vi har 24/7- døgnbemandet vagtservice, så du og dine lejere altid kan få hjælp, hvis uheldet er ude.

SÆRLIGE ADMINISTRATIONSYDELSER

Vi giver dig mulighed for at tilkøbe særlige ydelser – alt efter dit behov. Det kan eksempelvis være beregning af hensættelser til Grundejernes Investeringsfond (GI) og indberetning af moms.

TEKNIK OG DRIFT

Vi tilbyder en række af tekniske ydelser, fx lovpligtige vedligeholdelsesplaner og ind- og fraflytningssyn, som du kan tilkøbe til fordelagtige priser efter behov.

ONLINEADGANG

Du får onlineadgang til vores administrationssystem, hvor du løbende kan følge ejendommenes økonomi i detaljer ift. til råbalance, bogføring og bilag. Det er også muligt at få et overordnet overblik over beboer-, tomgangs- og restancelister.

RAPPORTERING

Du har mulighed for at tilkøbe rapportering af økonomi, tomgang, restancer og andre aktiviteter.

DEAS PLUS

Med DEAS Plus får du dækket dine behov for daglig administration. Du får overblik over økonomi samt udviklingsmuligheder.

EN PROFESSIONEL OG UDVIDET LØSNING

DEAS Plus dækker alle de behov for administration, du typisk har, og hjælper dig med at udnytte ejendommens potentiale. Du får mange andre fordele som behandling af skadessager og adgang til økonomirapportering, samtidig med at du også får rabataftaler med en lang række leverandører.

DEAS Plus er en fleksibel løsning, der både sikrer dig mod unødige udgifter og giver dig mulighed for besparelser.

Har du særlige behov, eller opstår der specielle sager, kan du tilvælge ekstra serviceydelser til fordelagtige priser.

En **UDVIDET LØSNING**,
der gør det let at slippe den
daglige administration og
giver detaljeret overblik

■ Læs mere om DEAS Plus, og hent den komplette ydelsesbeskrivelse på www.deas.dk

DEAS PLUS

Her kan du se nogle af de mange muligheder, vi tilbyder med DEAS Plus. Vil du have det fulde overblik over alle ydelser, der er indeholdt, kan du hente den komplette ydelsesbeskrivelse på www.deas.dk.

DEAS PLUS

GRUNDLÆGGENDE ADMINISTRATIONSYDELSER

Vi tager os af den grundlæggende administration, herunder:

Økonomi:

- > Elektronisk arkivering og opbevaring af dokumenter, bilag mv.
- > Ajourføring af ejendommens bogholderi samt bogføring og rettidig betaling af fakturaer
- > Opkrævning af leje og andre betalinger via NETS samt registrering og kontrol af indbetalinger
- > Årlig, elektronisk fremsendelse af afstemt bogholderi til ejendommens revisor

Lejeradministration:

- > Ajourføring med gældende lovgivning og praksis
- > Daglig beboerkontakt pr. mail og telefon
- > Udarbejdelse af boliglejekontrakter
- > Lovpligtige lejevarslinger og indberetninger

FAST KONTAKTPERSON

Vi kender dig og dine ejendomme, og du får en fast kontaktperson, som har det daglige ansvar for dine ejendomme. Hvis din kontaktperson ikke er til stede, er der altid en kollega, som træder til.

ALTID KLAR, HVIS UHELDET ER UDE

Vi har 24/7 døgnbemandet vagtservice, så du og dine lejere altid kan få hjælp, hvis uheldet er ude.

SÆRLIGE ADMINISTRATIONSYDELSER

Vi tager os af en række særlige administrationsydelser,

bl.a. varsling af omkostningsbestemt leje, vurdering af lejeniveauer for boliglejemål, beregning af hensættelser til Grundejernes Investeringsfond (GI) mv. Du har også mulighed for at tilkøbe særlige ydelser alt efter, hvad du har af behov.

ONLINEADGANG

Du får onlineadgang til vores administrationssystem, hvor du løbende kan følge ejendommens økonomi i detaljer ift. til råbalance, bogføring og bilag. Det er også muligt at få et overordnet overblik over beboer-, tomgangs- og restancelister.

RAPPORTERING

Du får det fulde overblik over ejendommene med en fast kvartalsvis uddybet rapportering. Den indeholder bl.a. økonomirapportering og oversigt over tomgang og restancer i nøgletal.

TEKNIK OG DRIFT

Vi tager os af en række driftsydelser, såsom behandling af forsikringsager og tilsyn med ejendommene. Vi tilbyder herudover en række af tekniske ydelser, fx lovpligtige vedligeholdelsesplaner og ind- og fraflytningssyn, som du kan tilkøbe til fordelagtige priser efter behov.

GENNEMGANG AF DINE EJENDOMME

Vi foretager et årligt vedligeholdelseseftersyn af dine ejendomme, hvor vi giver dig en vurdering af ejendommens generelle tilstand med overblik over bl.a. levetid på tag og vinduer.

DEAS PREMIUM

DEAS Premium er ejendomsadministration til dig, der vil have den komplette løsning. Vi dækker ejendommens fulde administrations- og driftsbehov, og vi hjælper med den løbende udvikling og optimering af dine ejendomme.

EN PROFESSIONEL OG KOMPLET LØSNING

DEAS Premium giver dig fuld sikkerhed og udnyttelse af dine ejendommers udviklingspotentiale. Du får, ud over samtlige administrationsydelser, også dækket ejendommens driftsbehov. Du opnår det fulde overblik over ejendommene med deltaljerede rapporter en gang i kvartalet.

Stort set alt vedrørende administration af dine ejendomme er inkluderet i DEAS Premium, som er en specialiseret full service løsning.

Den **KOMPLETTE LØSNING**,
der giver dig sikkerhed for,
at ejendommens fulde
potentiale udnyttes



Læs mere om DEAS Premium, og hent den komplette ydelsesbeskrivelse på www.deas.dk

DEAS PREMIUM

Her kan du se nogle af de mange muligheder, vi tilbyder med DEAS Premium. Vil du have det fulde overblik over alle ydelser, der er indeholdt, kan du hente den komplette ydelsesbeskrivelse på www.deas.dk.

GRUNDLÆGGENDE ADMINISTRATIONSYDELSER

Vi tager os af den grundlæggende administration, herunder: Økonomi:

- > Elektronisk arkivering og opbevaring af dokumenter, bilag mv.
- > Ajourføring af ejendommenes bogholderi samt bogføring og rettidig betaling af fakturaer
- > Opkrævning af leje og andre betalinger via NETS samt registrering og kontrol af indbetalinger
- > Årlig, elektronisk fremsendelse af afstemt bogholderi til ejendommenes revisor

Lejeradministration:

- > Ajourføring med gældende lovgivning og praksis
- > Daglig beboerkontakt pr. mail og telefon
- > Udarbejdelse af boliglejekontrakter
- > Lovpligtige lejevarslinger og indberetninger

FAST KONTAKTPERSON

Vi kender dig og dine ejendomme, og du får en fast kontaktperson, som har det daglige ansvar for dine ejendomme. Hvis din kontaktperson ikke er til stede, er der altid en kollega, som træder til.

ALTID KLAR, HVIS UHELDET ER UDE

Vi har 24/7 døgnbemandet vagtservice, så du og dine lejere altid kan få hjælp, hvis uheldet er ude.

SÆRLIGE ADMINISTRATIONSYDELSER

Vi håndterer ligeledes særlige administrationsydelser, bl.a. varsling af omkostningsbestemt leje, vurdering af lejerveauer for boliglejemål, udarbejdelse af finansbudget,

momsregnskab og beregning af hensættelser til Grundejerens Investeringsfond (GI) mv.

RAPPORTERING

Du får det fulde overblik over ejendommene med en fast kvartalsvis uddybet rapportering. Den indeholder bl.a. økonomisk status og budgetopfølgning, oversigt over tomgang og restancer i nøgletal samt aktivitetsoversigt.

TEKNIK OG DRIFT

Du har en fast tilknyttet driftschef, som har det løbende tilsyn med driften af ejendommene og kontakt til lejere. Vi udfører de lovpligtige vedligeholdelsesplaner og overholder lovkrav, bl.a. budgetmøde med evt. beboerrepræsentationen og arbejdsgiveransvar for ejendommenes ansatte.

UDVIDET GENNEMGANG AF DINE EJENDOMME

Vi foretager tre gange om året et vedligeholdelsestilsyn af dine ejendomme, hvor vi giver dig en detaljeret vurdering af ejendommenes generelle tilstand samt en vurdering af de løbende serviceaftaler.

10 ÅRS-VEDLIGEHOULDELSBUDGETTER

Vi udfører 10-års løbende drifts- og vedligeholdelsesbudgetter, så du har styr på det kommende arbejde og økonomien.

ONLINEADGANG

Du får onlineadgang til vores administrationssystem, hvor du løbende kan følge ejendommenes økonomi i detaljer ift. til råbalance, bogføring og bilag. Det er også muligt at få et overordnet overblik over beboer-, tomgangs- og restancelister.



DER ER ALTID MULIGHED FOR MERE

Du kan altid let supplere din løsning med tilvalg eller skifte til en anden løsning, hvis dine behov ændrer sig.

Hvis du får behov for en serviceydelse, der ikke er indeholdt i den valgte løsning, har du altid mulighed for at tilkøbe den til fordelagtige priser.

Hvis du har valgt DEAS Plus eller DEAS Premium, får du yderligere rabat på de fleste ydelser.

Læs mere om tilvalg, og hent prislister på www.deas.dk.

DEAS er meget mere end ejendomsadministration. Du kan tilvælge hjælp og rådgivning til alt, der vedrører din investeringsejendom, fx:

- > Juridisk bistand
- > Ejendomsservice
- > Driftsledelse
- > Byggeteknisk rådgivning
- > Energirådgivning og -optimering
- > Byggesagsadministration
- > Arkitektbistand
- > Mæglerydelse fra DEAS Bolig og DEAS Erhverv.

HVORFOR VÆLGE DEAS?

Hos DEAS får du en sikker og effektiv administrationsløsning tilpasset præcis dine behov, og hvor pris og service hænger sammen.

Uanset hvilken løsning du vælger, inkluderer et samarbejde med DEAS altid:



FAGLIGT KOMPETENTE OG TILGÆNGELIGE MEDARBEJDERE

der kan levere den service, du har behov for.



JURIDISK EKSPERTISE

inden for fast ejendom og boliglejeret.



EN FAST KONTAKTPERSON

som kender dig og dine behov.



HØJ KVALITET OG LEVERINGSSIKKERHED

via DEAS' omfattende interne kvalitetshånd-

bog, der guider vores medarbejdere, så de altid løser en opgave bedst muligt.



DIGITALISERET EJENDOMSADMINISTRATION

hvor it-løsninger benyttes til at effektivisere opgaver som ind- og fraflytningssyn, leje-kontrakter og vedligeholdelsesplaner.



MULIGHED FOR RABAT

hos en lang række leverandører.



MARKEDSKENDSKAB

DEAS administrerer ca. 7 mio. kvm., fordelt på ca. 70.000 lejemål i ca. 2.000 ejendomme. Vi bruger bl.a. vores markeds-kendskab til at benchmarke performance på tværs af ejendomme og til at anbefale huslejeniveauer samt vurdere vedligehol-delsesudgifter og udlejningsprocenter.



RAPPORTERING

Vores rapporter er udarbejdet, så de giver hurtigt overblik og altid rummer de infor-mationer, man som ejendomsinvestor har behov for, fx afkast, tomgang og restancer.

Performance Rapport - Q4 2016

Kunde



Date: 5. maj 2017



FOKUS PÅ LEJERTILFREDSHED

Det er vores ambition, at både vores kunder og lejere oplever en høj tilfredshed med de ydelser og services, de får. Derfor udfører DEAS lejertilfredshedsundersøgelser ved alle ind- og fraflytninger og måler løbende kundetilfredsheden.



ETISK ORDENTLIGHED

Uanset hvilken løsning du vælger, inkluderer et samarbejde med DEAS altid

kvalitet, ordentlighed samt dygtige og engagerede medarbejdere, der i gennemsnit har ni års anciennitet. For at vores medarbejdere kan opfylde vores høje kvalitetskrav, underviser vi alle relevante medarbejdere på vores eget uddannelsesakademi.

Vi er medlem af Ejendomsforeningen Danmark og efterlever de etiske regler for ejendomsadministration. Vi har også et etisk regelsæt for leverandører, som indeholder en række etiske, sociale og miljømæssige krav, som vi forventer, at vores leverandører efterlever.



LØSNINGER TIL ALLE BEHOV

Få mere at vide om løsningen, der passer netop til din
eller dine ejendomme.

KONTAKTPERSONER:

Lisbeth Sandgaard

salgschef

3946 6451

lsg@deas.dk

Kirsten Cleyton

kundechef

3946 6376

kce@deas.dk

www.deas.dk

DEAS

København

Dirch Passers Allé 76
DK-2000 Frederiksberg

Aalborg

Skibbrogade 3
DK-9000 Aalborg

Aarhus

Søren Frichs Vej 50
DK-8230 Åbyhøj

Tlf.: +45 70 30 20 20 · info@deas.dk · www.deas.dk · CVR-nr. 20 28 34 16

